Convocatoria de reunión extraordinaria del comité S.S.

D./Dª.: Fecha:

A: Representantes de los trabajadores

D./Dª.:

D./Dª.:

D./Dª.:

Personal designado por la empresa

D./Dª.:

D./Dª.:

D./Dª.:

Asunto: Convocatoria extraordinaria del Comité de Seguridad y Salud

Parte convocante:

- ○ Representante de la empresa.
- ○ Representante de los trabajadores.

En los términos del art. 38.3 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales se le convoca al Comité de Seguridad y Salud de la empresa Escriba el nombre de la empresa el día de de 20 a las para tratar el siguiente punto, motivo de la convocatoria extraordinaria:

Exponga el motivo de la convocatoria

Otros puntos a tratar:

Exponga otros puntos a tratar

Ruegos y preguntas.

El coordinador El secretario

D./Dª.:

www.spmas.es